

اساسنامه خانه مطبوعات استان

مقدمه

رسانه های کشور، از جمله مطبوعات و مراکز خبری استانی به عنوان یکی از مؤثرترین عوامل رشد فرهنگ عمومی کشور نقشی اساسی در جهت تحقق اهداف انقلاب اسلامی و آرمان های امام (ره) و مقام معظم رهبری و اشاعه ارزش های انقلابی و تنویر افکار عمومی ایفا می کنند. همچنین مطبوعات نقش مهمی در رشد و ارتقای فرهنگی، سیاسی و اجتماعی ملت ها و نظارت، نقد و بهبود عملکرد حاکمان دارند و در عصری که رسانه های گروهی، کاربردی ترین ابزار جوامع برای تولید و انتقال اطلاعات قلمداد می شوند، نقش عمده رسانه های محلی به عنوان بازتاب دهنده رویدادها و مشکلات منطقه ای در جهت دهی نیروها و برنامه ریزی برای رفع نارسایی ها و توسعه کشور بر کسی پوشیده نیست.

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱- کمک به ارتقای کمی و کیفی مطبوعات محلی که خود متضمن تقویت نقش مطبوعات کشور و افزایش استانداردهای کار خبری و اطلاع رسانی کشور است، صرفاً از طریق حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی، بهبود وضع اقتصادی، اجتماعی، توسعه دانش فنی و امنیت شغلی - حرفه ای اصحاب مطبوعات و فعالان این عرصه میسر خواهد بود. بدین بهره گیری از افکار، اندیشه، تجارب و اراده جمعی اصحاب مطبوعات و فعالان این عرصه میسر خواهد بود. بدین منظور «خانه مطبوعات» که از این پس اختصاراً «خانه» نامیده می شود به عنوان تشکیلاتی فرهنگی، صنفی، غیردولتی و غیرانتفاعی از دست اندرکاران مطبوعات و مراکز خبررسانی استان تشکیل می گردد تا به موجب این اساسنامه اهداف فوق را در استان دنبال نماید.

تبصره ۱- با فراخوان اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، مجمع عمومی برای انتخاب هیأت مؤسس تشکیل و اعضای هیأت مذکور به تعداد هفت نفر از بین نامزدهای حاضر به اکثریت آرا انتخاب خواهند شد. نماینده هیأت مؤسس نیز موظف است با نظارت اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان نسبت به انجام تشریفات قانونی ثبت خانه مطبوعات، عضوگیری و بر اساس شرایط مقرر در ماده ۴۳ و برگزاری مجمع عمومی برای انتخاب هیأت مدیره حداکثر ظرف یک ماه اقدام نماید.

فصل دوم - وظایف

ماده ۲- وظایف خانه مطبوعات در هر استان عبارت است از :

۱- کمک به تامین حقوق و گسترش آزادی‌های قانونی و مسوولانه رسانه های استان با رویکرد صنفی

۲- کمک به اقتصاد رسانه های استان از طریق آموزش و ترویج شیوه‌های روزآمد مدیریت رسانه

۳- استعدادیابی و حمایت از آموزش و اشتغال نیروهای مستعد در حوزه روزنامه‌نگاری حرفه‌ای

۴- بسط و تقویت ارتباط مطبوعات استان با دستگاه‌های اجرایی، موسسات و نهادهای دولتی و عمومی و سایر

صنوف و تشکل‌های قانونی

۵- تدوین بانک‌های اطلاعاتی روزنامه‌نگاران، برگزاری جشنواره‌ها، نمایشگاه‌ها و بزرگداشت مناسبت‌های

مطبوعاتی در استان

۶- همکاری با مراکز عرضه و فروش نشریات محلی به منظور تقویت سامانه توزیع مطبوعات در استان

۷- دفاع از حقوق حرفه‌ای اعضا و داوری در اختلافات داخلی روزنامه‌نگاران استان

۸- حل مشکلات صنفی اعضا و فراهم آوردن تسهیلات رفاهی برای آنان

۹- تأسیس و تقویت تعاونی (مصرف، مسکن) و صندوق اعتباری حمایت، برای اعطای تسهیلات به اعضا

۱۰- جذب حمایت‌های مالی و تسهیلات دولتی و توزیع قاعده‌مند آنها در بین اعضا

۱۱- تدوین و اجرای برنامه‌های فرهنگی- آموزشی در جهت توسعه کیفی مطبوعات استان

۱۲- آسیب‌شناسی فعالیت‌های مطبوعاتی و طراحی ساز و کارهای لازم برای ارتقای کمی و کیفی مطبوعات

استان

۱۳- ایجاد بستری برای خدمات رسانه‌ای و آموزشی به ادارات، نهادها و متقاضیان در جهت تأمین مخارج

مطبوعات

۱۴- آموزش شیوه‌های حرفه‌ای روزنامه‌نگاری و فنون و تخصص‌های مرتبط به اعضا، روزنامه‌نگاران غیر عضو و

علاقه‌مندان به این حرفه

۱۵- تعامل فعالانه با اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و اداره کل مطبوعات و خبرگزاری‌های داخلی در تکمیل بانک‌های اطلاعاتی، برگزاری جشنواره‌ها، فعالیت‌ها و بزرگداشت مناسبت‌های مطبوعاتی در استان بر اساس تفاهم‌نامه‌های منعقد شده و مصوب فی‌مابین.

فصل سوم - محل، گستره فعالیت و مدت

ماده ۳- محل و مرکز فعالیت خانه مطبوعات در شهر و گستره فعالیت آن استان خواهد بود.

نشانی فعلی.....

تبصره- با تصویب هیأت مدیره تاسیس دفاتر نمایندگی خانه مطبوعات در شهرستان‌های استان که تعداد روزنامه‌نگاران آن بیش از ۲۰ نفر عضو اصلی خانه مطبوعات باشد بلامانع است.

ماده ۴- مدت فعالیت خانه از تاریخ تأسیس، نامحدود است.

تبصره - مفاد این اساسنامه پس از تأیید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و ثبت آن در اداره ثبت شرکت‌های استان تحت عنوان اساسنامه خانه مطبوعات با قید نام استان معتبر خواهد بود.

فصل چهارم - ارکان و مقررات

ماده ۵ - ارکان خانه مطبوعات عبارتند از:

۱- مجمع عمومی

۲- هیأت مدیره

۳- مدیر خانه مطبوعات

۴- بازرسان

ماده ۶- مجمع عمومی عالی‌ترین رکن خانه مطبوعات است که از اجتماع اعضای حقیقی و به درخواست اشخاص ذیل تشکیل می‌شود:

۱- هیأت مؤسس (فقط برای دوره اول)

۲- اکثریت اعضای هیأت مدیره

۳- بازرسان

۴ - حداقل یک پنجم اعضا برای مجمع عمومی عادی و یک سوم اعضا برای مجمع عمومی فوق‌العاده

تبصره - در صورت عدم برگزاری انتخابات پس از موعد مقرر، اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان می‌تواند نسبت به برگزاری انتخابات برای تعیین هیات‌مدیره جدید اقدام کند.

ماده ۷- دعوت مجمع عمومی باید با قید دستور، زمان و محل تشکیل جلسه حداقل ۱۵ و حداکثر ۴۵ روز قبل از تشکیل جلسه به وسیله انتشار آگهی در یکی از مطبوعات استانی که به عنوان روزنامه رسمی خانه ثبت شده است و یا با ارسال دعوتنامه کتبی به آخرین نشانی اعضا بعلاوه ارسال پیامک برای کلیه اعضا به نحوی که حداقل دو سوم آن تحویل شده باشد.

تبصره - در مواردی که کلیه اعضا در مجمع حاضر باشند، نشر آگهی و تشریفات دعوت، الزامی نیست.

ماده ۸- مجمع عمومی عادی با حضور نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و حداقل نصف به علاوه یک اعضا یا وکلای رسمی آنان رسمیت پیدا می‌کند و در صورت عدم حصول نصاب مذکور، آگهی دعوت مجمع باید حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز با رعایت ماده ۷ اساسنامه با همان دستور جلسه قبلی منتشر شود. در این صورت، جلسه با حضور عده حاضر رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۱- نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان که از مدیران یا کارشناسان آن اداره کل است، به عنوان ناظر توسط مدیر کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان کتباً به مجمع معرفی می‌شود.

تبصره ۲- در صورت رسمیت نیافتن جلسه مجمع عمومی، مقام دعوت‌کننده مجمع و نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، صورتجلسه‌ای دایر بر عدم رسمیت آن تهیه می‌کنند و به امضای حاضران می‌رسانند.

ماده ۹- جلسات مجامع عمومی را (در صورت رسمیت یافتن) رئیس هیأت‌مدیره و در غیاب او یکی از اعضای هیأت‌مدیره افتتاح می‌کند. در جلسه مجمع ابتدا یک رئیس، یک نایب رئیس، یک منشی و دو نفر ناظر از میان اعضای مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.

تبصره - در صورتی که مجامع عمومی از طرف اشخاص مذکور در ماده ۶ (به جز هیأت‌مدیره) تشکیل شود، مسن‌ترین عضو حاضر در جلسه، مجمع را افتتاح می‌کند.

ماده ۱۰- کلیه اعضای خانه می‌توانند در مجامع عمومی حضور یابند و هر عضو در مجمع عمومی فقط حق یک رأی خواهد داشت، در صورتی که حضور عضو در مجمع میسر نباشد می‌تواند حق رأی را به موجب وکالت‌نامه

محضری به عضو دیگر یا نماینده تام‌الاختیار خود واگذار نماید. وکالت‌نامه‌های مزبور باید ضمیمه صورتجلسه مجمع شود و در سوابق خانه نگهداری گردد.

تبصره ۱- وکالت‌نامه‌ها حداقل دو روز قبل از تاریخ جلسه انتخابات باید تحویل بازرس شود.

تبصره ۲- هر عضو در مجمع عمومی فقط می‌تواند وکالت یک نفر را قبول کند و اعضا نمی‌توانند بیش از دو جلسه پیاپی برای شرکت در مجمع عمومی وکیل اختیار کنند.

ماده ۱۱- ملاک تشخیص تعداد اعضای حاضر در جلسات مجامع عمومی، دفتر حضور و غیابی است که حاضران در بدو ورود به جلسه آن را امضا می‌کنند. مقام دعوت‌کننده مجمع مکلف است دفتر حضور و غیاب اعضا را برای تطبیق با اسامی حاضران در جلسه و اعمال کنترل‌های لازم در اختیار هیأت رئیسه مجمع قرار دهد.

ماده ۱۲- تصمیمات مجمع عمومی عادی با اکثریت نسبی آرای حاضر در مجمع اتخاذ می‌شود. در صورتی که در جلسه مجمع عمومی، مذاکرات به اخذ تصمیم منتج نشود، جلسه برای یک هفته به عنوان تنفس تعطیل و به جلسه بعدی که منحصراً برای تعقیب مذاکرات و اتخاذ تصمیم درباره دستور جلسه قبل تشکیل شده، موکول می‌شود.

تبصره- در صورتی که جلسه مجمع عمومی به عنوان تنفس تعطیل و هیأت رئیسه مجمع عمومی در جلسه بعدی حاضر نشده باشند، به جای اشخاص غایب، افراد دیگری انتخاب خواهند شد.

ماده ۱۳- تصمیماتی که در مجمع عمومی با رعایت مقررات اتخاذ می‌گردد، برای کلیه اعضا اعم از حاضر و غایب نافذ و معتبر خواهد بود. این تصمیمات به طریقی که برای دعوت مجامع عمومی در این اساسنامه پیش‌بینی شده است، به اطلاع اعضا خواهد رسید.

ماده ۱۴- گروهی از اعضا (حداقل ۱۰ درصد کل اعضا) می‌توانند پنج روز قبل از تشکیل مجمع عمومی، مورد یا موارد دیگری غیر از موضوعاتی که در دعوت‌نامه تشکیل مجمع قید شده است، پیشنهاد کنند و مقام دعوت‌کننده مجمع مکلف است پیشنهاد مزبور را با لحاظ اولویت موضوعی و زمانی در همان مجمع یا جلسه بعد از تنفس مطرح کند.

ماده ۱۵- مجامع عمومی به دو صورت تشکیل خواهد شد:

۱- مجمع عمومی عادی

۲- مجمع عمومی فوق‌العاده

ماده ۱۶- مجمع عمومی عادی حداقل سالی یک بار تشکیل می‌شود و در موارد مقتضی می‌توان در هر موقع از سال مجمع عادی را به طور فوق‌العاده تشکیل داد.

ماده ۱۷- وظایف و اختیارات مجمع عمومی عادی به شرح ذیل است :

۱- انتخاب هیأت مدیره برای مدت دو سال

۲- انتخاب بازرسان برای مدت یک سال

۳- استماع گزارش‌های ادواری هیأت مدیره و بازرسان

۴- اخذ تصمیم درباره گزارش‌ها، طرح‌ها و پیشنهادهای هیأت مدیره و بازرسان

۵- رسیدگی و اتخاذ تصمیم درباره ترازنامه و حساب سود و زیان و سایر گزارش‌های مالی هیأت مدیره و بازرسان

۶- تعیین و تصویب سیاست‌ها و برنامه‌های خانه مطبوعات به پیشنهاد هیأت مدیره

۷- تعیین میزان حق عضویت اعضا و تصویب بودجه جاری، اعتبارات و سرمایه‌گذاری‌ها به پیشنهاد هیأت مدیره

ماده ۱۸- مجمع عمومی فوق‌العاده برای رسیدگی و اتخاذ تصمیم در خصوص موارد زیر تشکیل می‌شود :

۱- تغییر مواد اساسنامه (در حدود قانون) با تأیید اداره کل امور مطبوعات و خبرگزاری‌های داخلی

۲- تصمیم‌گیری نسبت به عزل یا قبول استعفای هیأت مدیره

۳- اتخاذ تصمیم راجع به انحلال خانه مطبوعات

ماده ۱۹- مجمع عمومی فوق‌العاده بنا به تقاضای کتبی حداقل یک سوم اعضا و یا اکثریت مطلق اعضای هیأت مدیره و یا بازرسان و با حضور نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان و با حضور حداقل دو سوم اعضا تشکیل می‌شود. در صورتی که مجمع عمومی فوق‌العاده در نوبت اول به حد نصاب مقرر نرسد مجمع برای نوبت دوم دعوت می‌شود و با حضور اعضای حاضر که نباید از یک پنجم اعضا کمتر باشد، رسمیت پیدا می‌کند.

ماده ۲۰- صورتجلسات مجامع عمومی و تصمیمات متخذه در آن، توسط منشی در دفتر مخصوص ثبت شده و به امضای رئیس، نایب رئیس، ناظران و منشی می‌رسد و رونوشت آن توسط رئیس مجمع به هیأت مدیره ابلاغ و نسخه‌ای از آن به اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ارسال می‌شود.

تبصره- صورتجلسات مجامع به عنوان اسناد خانه مطبوعات همواره باید در سوابق خانه مطبوعات محفوظ بماند.

هیأت مدیره

ماده ۲۱- روزنامه‌نگاران فعال در رسانه‌های منطقه‌ای یا سراسری، مشروط به آنکه دفتر مرکزی رسانه آنها در استان واقع باشد می‌توانند به عضویت خانه مطبوعات آن استان درآیند. (نشانی دفتر مرکزی، همان است که در سایت اداره کل مطبوعات و خبرگزاری‌های داخلی و شناسنامه ثابت رسانه مطابق ماده ۱۸ قانون مطبوعات آمده است.)

ماده ۲۲- اداره امور خانه طبق اساسنامه به عهده هیأت مدیره‌ای مرکب از هفت نفر عضو می‌باشد که اعضای اصلی و علی‌البدل آن برای مدت دو سال با رأی مخفی از رسته‌های مختلف مطبوعاتی به شرح ذیل انتخاب می‌شوند:

۱- دو نفر از مدیران مسئول نشریات چاپی یا الکترونیک تبصره ۱ ماده ۴۳ با یک نفر عضو علی‌البدل (دفتر مرکزی این نشریات باید در همان استان واقع باشد و اگر نشریه چاپی است، نیمی از شماره‌های مورد انتظار را در یکسال گذشته اعلام وصول الکترونیک کرده باشد و اگر خبرگزاری یا پایگاه خبری است در حال فعالیت باشد)

۲- سه نفر از روزنامه‌نگاران شاغل در رسانه‌های استان با دو نفر عضو علی‌البدل

۳- یک نفر از مسئولان نمایندگی‌ها و سرپرستی‌های روزنامه‌های سراسری با یک نفر عضو علی‌البدل.

۴- یک نفر از مسئولان نمایندگی خبرگزاری‌ها با یک نفر عضو علی‌البدل

تبصره ۱- روزنامه‌نگار در این اساسنامه اعم از خبرنگار، دبیر گروه، معاون دبیر گروه، معاون سردبیر، عضو شورای سردبیری و سردبیر است که شغل اصلی و مستمر هر یک از عناوین مذکور، رسانه‌ای باشد و در فهرست بیمه‌ای رسانه متبوع باشند.

تبصره ۲- اعضای هیأت مدیره بجز ردیف‌های ۳ و ۴ و اساتید دانشگاه‌ها، هیأت‌های علمی و آموزشی نمی‌توانند شغل رسمی دولتی یا نهادهای عمومی داشته باشند.

تبصره ۳- بیش از ۳ نفر از رسانه‌هایی با صاحب‌امتیاز واحد نمی‌توانند عضو اصلی یا علی‌البدل هیأت مدیره باشند.

تبصره ۴- در صورتی که نامزد کافی (حداقل ۲ برابر تعداد موردنیاز هر ردیف) نام‌نویسی کرده باشد یا احراز شرایط و صلاحیت نشده باشد، نسبت رسته‌های مختلف در هیأت مدیره و تبصره‌های ۲ و ۳ برای آن رسته منتفی

می‌شود.

تبصره ۵- چنانچه برخی از اعضا دارای سمت‌های مختلفی در رسانه‌ها باشند تنها با آن سمتی که عضو خانه مطبوعات شده‌اند، می‌توانند برای عضویت در هیأت مدیره اعلام نامزدی کنند.

تبصره ۶- چنانچه در طول دوره، هر یک از اعضای هیأت مدیره از مسئولیت خود در رسانه متبوع استعفا کنند یا عزل شوند یا انتشار رسانه متبوع آنان متوقف یا نامنظم شود عضویت آنان در هیأت مدیره به قوت خود باقی است.

ماده ۲۳- احراز شرایط و صلاحیت نامزدها و نظارت بر نحوه برگزاری و مراحل انتخابات به عهده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان خواهد بود.

ماده ۲۴- اخذ رأی برای انتخاب اعضای اصلی و علی‌البدل در یک نوبت صورت می‌گیرد. حائزان اکثریت نسبی، به ترتیب آرای بیشتر، اعضای اصلی و علی‌البدل شناخته می‌شوند و انتخاب مجدد هر یک از آنها برای دوره‌های بعد بلامانع است.

ماده ۲۵- در صورت استعفا، فوت، ممنوعیت قانونی و یا سه جلسه متوالی غیبت هر یک از اعضای اصلی هیأت مدیره، عضویت وی در هیأت مدیره ملغی شده، یکی از اعضای علی‌البدل به ترتیب آرای بیشتر برای بقیه مدت مقرر به جانشینی وی به عنوان عضو اصلی در جلسات شرکت می‌نماید.

تبصره ۵- استعفای هر یک از اعضای هیأت مدیره تا جایگزینی عضو جدید، رافع مسئولیت وی نسبت به وظایفش نخواهد بود.

ماده ۲۶- در صورتی که به علل استعفا، فوت یا ممنوعیت قانونی، هیأت مدیره از اکثریت مقرر در اساسنامه خارج شود، مجمع عمومی بر اساس ماده ۶ اساسنامه دعوت خواهد شد تا نسبت به تکمیل اعضای هیأت اقدام کند.

ماده ۲۷- عضویت همزمان هیأت مدیره و بازرسی، ممکن نیست.

ماده ۲۸- پس از انقضای مدت مأموریت هیأت مدیره در صورتی که هیأت مدیره جدید انتخاب نشده باشد، هیأت مدیره قبلی تا انتخابات جدید و حداکثر تا شش ماه، به وظایف خود ادامه داده و مسئولیت اداره خانه مطبوعات را به عهده خواهد داشت.

تبصره ۵- در صورتی که هیأت مدیره ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول درخواست کتبی اشخاص فوق نسبت به دعوت مجمع عمومی اقدام نکند، مجمع با دعوت هر یک از بازرسان تشکیل خواهد شد. در صورت استنکاف

بازرسان از دعوت مجمع عمومی، هیأت مؤسس با اطلاع و همکاری اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان نسبت به تشکیل مجمع عمومی اقدام خواهد کرد.

ماده ۲۹- اگر حداکثر تا یک ماه قبل از انقضای ماموریت هیأت مدیره دعوت مجمع برای موضوع بند اول صورت نگیرد، مدیرخانه و هیچ یک از اعضای هیأت مدیره و بازرسی حق نامزدی برای هیچ یک از سمت‌های فوق، برای اولین دوره پیش رو را ندارند.

ماده ۳۰- هیأت مدیره مکلف است بلافاصله بعد از انتخابات و اعلام قبولی در اولین جلسه از بین خود یک رئیس، یک نایب رئیس، یک خزانه‌دار (مسئول مالی) و یک منشی انتخاب نماید.

تبصره- حدود اختیارات افراد موضوع این ماده را آیین‌نامه داخلی مشخص می‌کند که حداکثر یک ماه پس از استقرار هیأت مدیره توسط این هیأت تصویب می‌شود.

ماده ۳۱- جلسات هیأت مدیره حداقل ماهی یک بار در موعد و محل معینی که قبلاً به تصویب هیأت مدیره رسیده با حضور اکثریت اعضای اصلی هیأت تشکیل و رسمیت می‌یابد و برای اتخاذ تصمیم، رأی اکثریت اعضای حاضر در جلسه ضروری است. تصمیمات هیأت مدیره در دفتر صورتجلسات هیأت ثبت شده و به امضای اعضای حاضر در جلسه می‌رسد.

تبصره ۱- جلسه فوق‌العاده هیأت مدیره با دعوت کتبی رئیس یا نایب رئیس هیأت یا مدیرخانه و یا اکثریت اعضای هیأت مدیره تشکیل می‌گردد.

تبصره ۲- حضور اعضای علی‌البدل، بدون حق رأی در جلسات بلامانع است.

ماده ۳۲- خدمات اعضای هیأت مدیره در ازای عضویت در هیأت بلاعوض است و پرداخت هرگونه هزینه‌ای براساس آیین‌نامه‌ای خواهد بود که به پیشنهاد هیأت مدیره به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید.

ماده ۳۳- هیأت مدیره دارای اختیارات لازم برای اداره امور خانه مطبوعات و از جمله عهده‌دار وظایف ذیل است:

۱- دعوت مجمع عمومی (عادی - فوق‌العاده)

۲- اجرای اساسنامه و تصمیمات مجامع عمومی و سایر مقررات مربوطه

۳- نصب و عزل و قبول استعفای مدیر خانه و نظارت بر عملکرد وی و پیشنهاد حدود وظایف و اختیارات و میزان حقوق و مزایای مدیر به مجمع.

۴- نظارت بر مخارج جاری خانه، رسیدگی به حساب‌ها جهت ارائه به بازرسان و تسلیم به موقع گزارش و تراز مالی به مجمع عمومی

۵- قبول درخواست‌های عضویت و تطبیق دادن شرایط عضویت متقاضیان و اخذ تصمیم درخصوص اعضای که شرایط عضویت را از دست بدهند.

تبصره: هیأت مدیره موظف است حداکثر دو ماه بعد از تقاضای عضویت هر متقاضی به قبول عضویت وی اقدام کند و در صورتی که متقاضی، شرایط عضویت را ندارد کتباً و با استناد به بندهای ماده... علت مخالفت خود را اعلام دارد.

۶- تهیه و تنظیم طرح‌ها و برنامه‌ها و بودجه و سایر پیشنهادهای و ارائه به مجمع عمومی جهت اتخاذ تصمیم.

۷- تشکیل کمیته‌های فنی، آموزشی و تخصصی برای نیل به اهداف مصوب

۸- تشکیل کمیته انضباطی برای رسیدگی به تخلفات حرفه‌ای اعضا مرکب از ۳ نفر از پیشکسوتان مطبوعاتی استان (اعم از عضو و غیر عضو) که سابقه حداقل ۱۵ سال سابقه فعالیت رسانه‌ای داشته باشند.

۹- تهیه و تنظیم دستورالعمل‌های داخلی و آیین‌نامه‌های مالی و تقدیم به مجمع عمومی برای تصویب

۱۰- تعیین نماینده یا وکیل در دادگاه‌ها و مراجع قانونی و سایر نهادها با حق توکیل به غیر

۱۱- تعیین و معرفی صاحبان امضای مجاز (از اعضای هیأت مدیره و مدیر خانه) جهت افتتاح حساب، انعقاد قراردادهای و اسناد تعهدآور

۱۲- تفویض و واگذاری قسمتی از اختیارات خود به اشخاصی که در این اساسنامه و یا آیین‌نامه‌های اجرایی خانه تعریف شده و حائز شرایط باشند.

۱۳- انجام سایر وظایف و تکالیفی که به موجب این اساسنامه مستقیماً و یا به اعتبار تصدی امور خانه به عهده هیأت مدیره گذاشته شده است.

۱۴- انتخاب و تهیه آرم، سربرگ و مهر مخصوص خانه

۱۵- انجام مراحل اداری ثبت تغییرات اساسنامه در مراجع قانونی

ماده ۳۴- پس از تأیید صحت انتخابات توسط نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان، انتقال مسؤولیت از هیأت مدیره سابق به هیأت مدیره بعدی و مراحل ثبت قانونی باید ظرف ۱۵ روز بعد از تاریخ قبولی هیأت مدیره

انجام و کلیه اوراق، اسناد، دفاتر، حساب‌ها، مهر و موجودی‌های خانه مطبوعات به هیأت مدیره جدید تسلیم و پس از ثبت تغییرات در اداره ثبت شرکت‌ها، ترتیبی اتخاذ شود تا امضاهای مجاز معرفی گردد.

تبصره ۵ - در صورت استتکاف یا تعلل در انجام امور موضوع این ماده توسط هر یک از اعضای هیأت مدیره و یا مدیر خانه مطبوعات، مسأله ابتدا از طریق میانجی‌گیری اداره کل ارشاد استان حل و فصل می‌شود و در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع به مراجع قانونی و محاکم قضایی ارجاع می‌شود.

ماده ۳۵ - مراتب نقل و انتقال باید صورت‌جلسه شود و به امضای اکثریت اعضای هیأت مدیره سابق و اعضای هیأت مدیره جدید، بازرسان و نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد استان برسد. صورت مجلس مذکور جزء اسناد و سوابق خانه مطبوعات محفوظ خواهد بود.

ماده ۳۶ - کلیه قراردادها و اسناد مالی تعهدآور خانه مطبوعات براساس آیین‌نامه مالی با امضای رئیس یا نائب رئیس هیأت مدیره و مدیر خانه معتبر است.

ماده ۳۷ - هیأت مدیره وظایف خود را به صورت جمعی انجام می‌دهد و هیچ یک از اعضا حق ندارد از اختیارات هیأت به تنهایی استفاده کند مگر در موارد خاص که وکالت یا نمایندگی هیأت مدیره را داشته باشد.

مدیر خانه مطبوعات

ماده ۳۸ - هیأت مدیره مکلف است برای اداره امور خانه مطبوعات و اجرای تصمیمات مجامع عمومی و هیأت مدیره از بین خود یا اعضای خانه مطبوعات یک نفر را برای مدت دو سال به عنوان مدیر انتخاب و حدود اختیارات وی را تعیین کند.

تبصره ۱ - مدیر خانه مطبوعات نمی‌تواند در عین حال رئیس هیأت مدیره نیز باشد، مگر با اکثریت سه چهارم آرای هیأت مدیره.

تبصره ۲ - مدیر خانه مطبوعات در صورتی که عضو هیأت مدیره نباشد، می‌تواند بدون داشتن حق رأی در جلسات هیأت مدیره شرکت کند.

ماده ۳۹ - مدیر خانه مطبوعات بالاترین مقام اجرایی خانه مطبوعات است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره به وی تفویض می‌گردد، نماینده خانه مطبوعات محسوب شده و عزل وی از اختیارات هیأت مدیره است.

تبصره ۱- اگر مدیر خانه مطبوعات عضو هیأت مدیره باشد، دوره مدیریت او از مدت عضویتش در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود. اما انتخاب مجدد وی طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می‌باشد.

تبصره ۲- حقوق و مزایای مدیر خانه مطبوعات به وسیله هیأت مدیره تعیین می‌شود.

ماده ۴۰- وظایف و اختیارات به شرح زیر است:

۱- مدیریت امور اداری و اجرایی خانه مطبوعات

۲- نمایندگی قانونی خانه مطبوعات در مراجع رسمی و در قبال اشخاص حقیقی و حقوقی

۳- استخدام کارکنان خانه مطبوعات در حدود ضوابط و مصوبات و با تصویب هیأت مدیره

۴- دریافت درخواست عضویت‌ها و انجام امور مربوط

۵- دریافت و ثبت ورودیه‌ها و حق عضویت اعضا

۶- برگزاری دوره‌های آموزشی

۷- تهیه و تنظیم پیش‌نویس آیین‌نامه داخلی هیأت مدیره و پیشنهاد تغییرات و اصلاحات بعدی

۸- نگهداری دارایی‌ها، اموال، حساب‌ها، اسناد و دفاتر خانه مطبوعات

۹- اعمال اختیاراتی که به صورت موردی یا مقطعی از جانب هیأت مدیره به وی تفویض شده باشد

۱۰- ارائه پیشنهادهای لازم در زمینه گسترش و بهبود فعالیت‌های تعریف شده به هیأت مدیره

۱۱- تهیه پیش‌نویس ترازنامه، بودجه و گزارش سالیانه برای بررسی هیأت مدیره و ارسال آن به مجامع

۱۲- صدور معرفی‌نامه اعضا به درخواست متقاضی برای اخذ تسهیلات

۱۳- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق‌العاده با ذکر علل موجه به هیأت مدیره

۱۴- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که در حدود اساسنامه و از سوی هیأت مدیره به وی محول می‌شود.

بازرسان

ماده ۴۱- مجمع عمومی عادی دو نفر از اعضای خانه مطبوعات را برای مدت یک سال مالی به عنوان بازرس

اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی‌البدل انتخاب می‌کند تا انجام وظیفه نمایند.

تبصره ۱- انتخاب مجدد بازرس / بازرسان بلامانع است.

تبصره ۲- در صورت فوت، ممنوعیت قانونی، از دست دادن شرایط و یا استعفای هر یک از بازرسان، هیأت مدیره ظرف ده روز بازرس علی‌البدل را برای بقیه مدت باقی مانده دوره بازرسان دعوت می‌کند.

تبصره ۳- تا زمانی که بازرس جدید انتخاب و به کار مشغول نشده، بازرس قبلی کماکان در مسؤولیت خود خواهد بود.

تبصره ۴- حق الزحمه و پاداش بازرسان انتخابی وفق آیین‌نامه مالی مصوب مجمع عمومی، تعیین و پرداخت می‌شود.

ماده ۴۲- وظایف بازرس / بازرسان به شرح زیر است :

۱- نظارت مستمر بر انطباق نحوه اداره امور خانه مطبوعات و عملیات انجام شده با اساسنامه، قوانین و مقررات و دستورالعمل‌ها

۲- رسیدگی به حساب‌ها، دفاتر، اسناد، صورت‌های مالی از جمله ترازنامه و حساب‌های سود و زیان، بودجه پیشنهادی و گزارش‌هایی که توسط هیأت مدیره یا مدیر خانه مطبوعات تهیه شده است.

۳- رسیدگی به شکایات اعضا و ارایه گزارش به مجمع عمومی

۴- دادن تذکر کتبی تخلفات صورت گرفته به هیأت مدیره و مدیر خانه مطبوعات و تقاضای رفع آن‌ها

۵- نظارت بر انجام حسابرسی و گزارش نتیجه رسیدگی‌ها به مجمع عمومی و مراجع ذیربط

۶- گزارش هرگونه تخلف هیأت مدیره و یا مدیر خانه مطبوعات از مفاد اساسنامه و آیین‌نامه‌ها به مجمع عمومی

۷- تقاضای تشکیل جلسه فوق‌العاده مجمع عمومی در صورت لزوم

تبصره- بازرس / بازرسان می‌توانند بدون داشتن حق رأی در جلسات هیأت مدیره شرکت کنند.

فصل پنجم - شرایط عضویت

ماده ۴۳- کلیه شاغلان مطبوعات، پایگاه‌های خبری و نمایندگی‌ها و سرپرستی‌های روزنامه‌های سراسری و خبرگزاری‌ها که در بخش تحریریه و در قالب شغل اصلی و مستمر فعالیت می‌کنند (اعم از خبرنگار، دبیرگروه، معاون دبیرگروه، معاون سردبیر، سردبیر، گرافیسیت، عکاس، مدیرمسئول و صاحب امتیاز که دارای شرایط زیر باشند می‌توانند به عضویت خانه و یا هیأت مدیره درآیند:

۱- داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران

۲- تدین به یکی از ادیان به رسمیت شناخته شده در قانون اساسی

۳- پایبندی به قانون اساسی بویژه اصول بنیادین آن

۴- عدم اشتها به فساد اخلاقی

۵- داشتن حداقل مدرک کارشناسی یا معادل آن

۶- اقامت داشتن در حوزه فعالیت خانه مطبوعات یا واقع بودن دفتر مرکزی رسانه متبوع در آن محل

۷- برخورداری از حداقل یک سال سابقه اشتغال اصلی و مستمر بیمه‌ای رسانه‌ای (منتهی به هر مجمع عمومی)

در یکی از نشریات چاپی یا الکترونیک و یا نمایندگی روزنامه‌های سراسری و خبرگزاری‌ها

۸- ارایه پروانه فعالیت دفتر برای نمایندگی یا سرپرستی رسانه‌های سراسری

۹- ارایه برگه عدم سوءپیشینه و نداشتن محکومیت کیفری موثر (محرومیت از حقوق اجتماعی)

۱۰- قبول و تعهد اجرای مقررات این اساسنامه و مصوبات قانونی خانه مطبوعات

۱۱- امضای میثاق نامه اخلاق حرفه‌ای

تبصره ۱: شرط بیمه برای صاحب‌امتیاز، مدیر مسوول و یا سرپرستان و نمایندگان نشریات سراسری الزامی

نیست

تبصره ۲: ارایه گواهی عدم سوءپیشینه و مدرک تحصیلی برای صاحبان امتیاز - مدیران مسوول و روزنامه-

نگارانی که از هیأت صدور کارت حرفه‌ای روزنامه‌نگاری (موضوع دستورالعمل صدور کارت حرفه‌ای

روزنامه‌نگاری) کارت حرفه‌ای دریافت کرده‌اند ضروری نیست.

تبصره ۳: در صورتی که هر عضو در طول مدت عضویت خود حداقل یکی از شرایط بالا را فاقد شود یا

مشخص شود از ابتدا فاقد آن بوده، عضویت وی تا رفع آن لغو می‌شود. چنانچه فرد، عضو هیأت مدیره یا بازرس

باشد عضویت یا مسئولیت وی نیز پایان می‌یابد.

تبصره ۴: دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی یا معادل آن (به ازای هر ۷ سال فعالیت رسانه‌ای به تأیید

اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی یک مقطع تحصیلی محاسبه می‌گردد)

تبصره ۵ - در مورد بند ۷ و برای کسانی که بیمه غیررسانه‌ای دارند یا صندوق‌های بازنشستگی پرداخت می‌شود، معرفی‌نامه رسانه به همراه مدارک مربوط به بیمه و تأیید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان کفایت می‌کند. سقف این تعداد برای رسانه‌ها بر اساس جدول زیر خواهد بود.

روزنامه‌ها = **۶ نفر**

دفاتر سرپرستی روزنامه‌ها و خبرگزاری‌ها = **۴ نفر**

هفته‌نامه‌ها و سایت‌های خبری = **۴ نفر**

سایر نشریات = **۲ نفر**

برای این رسانه‌ها، نشریه چاپی، اعلام وصول نیمی از شمارگان مورد انتظار طی یکسال گذشته و نشریه الکترونیک (خبرگزاری یا پایگاه خبری) در حال فعالیت باشد و همچنین واقع بودن دفتر مرکزی رسانه در استان ضروری است.

تبصره ۶ - افراد زیر با معرفی صاحب امتیاز رسانه فعال می‌توانند به عضویت افتخاری خانه درآیند (رسانه فعال، نشریه ای است که در سه ماه منتهی به صدور معرفی‌نامه، به طور مرتب بر اساس دوره انتشار مصوب خود منتشر شده باشد و در مورد رسانه‌های فضای مجازی نیز استمرار انتشار مطالب در این مدت رعایت شده باشد):

۱- افرادی که به عنوان رابط خبری، مترجم، ویراستار یا نویسنده با آن رسانه همکاری می‌کنند.

۲- افرادی که در سمت‌های خبری یا تحریری اشتغال داشته‌اند و ترک فعالیت حرفه‌ای نموده‌اند.

۳- روزنامه‌نگاران آزاد یا پاره‌وقت که شغل اصلی و مستمر آنان روزنامه‌نگاری نیست. (مشروط به انتشار حداقل ۲۰ مطلب در فاصله یکسال)

۴- مشاغل مرتبط با رسانه از جمله چاپ، توزیع، فروش، خدمات فنی، ویزیتوری و همکاران اداری تا تشکیل رسمی صنوف تخصصی.

تبصره ۷ - اعضای افتخاری از پرداخت ورودیه و حق عضویت معاف هستند.

تبصره ۸ - اعضای افتخاری از تسهیلات و خدمات خانه مطبوعات می‌توانند بهره‌مند شوند اما امکان نامزدی در انتخابات یا رای دادن به هیات مدیره را ندارند.

تبصره ۹- اسامی اعضای خانه باید در پایگاه اطلاع رسانی خانه به تفکیک نام و نام خانوادگی، نام رسانه، سمت در رسانه، تاریخ عضویت در خانه، سابقه پرداخت بیمه توسط رسانه/ رسانه‌ها منتشر و مرتباً به روزرسانی شود. درج مشخصات اعضای افتخاری در فهرست جداگانه نیز بلامانع است.

تبصره ۱۰- هیچ کس نمی‌تواند در بیش از یک خانه مطبوعات عضو شود مگر آن که از عضویت یک خانه مستعفی و در خانه مطبوعات استانی دیگر، عضویت یابد.

ماده ۴۴- احتساب یک مقطع تحصیلی بالاتر برای جانبازان و همچنین به ازای هر ۷ سال برای افرادی که دارای سابقه مفید کاری در حوزه رسانه باشند. (به تأیید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان)

ماده ۴۵- شرایط اختصاصی برای بازرسی و عضویت در هیأت مدیره نیز به شرح زیر است:

۱- عضویت در خانه مطبوعات

۲- داشتن حداقل ۲۵ سال سن

ماده ۴۶- سرمایه و منابع درآمد خانه مطبوعات عبارتند از:

۱- سرمایه خانه مطبوعات در ابتدای تاسیس مبلغ ده میلیون ریال است که از سوی هیأت مؤسس تأمین می‌گردد.

۲- ورودیه برای هر یک از اعضا به میزان دویست هزار ریال

۳- حق عضویت سالانه به میزان دویست هزار ریال که به صورت پرداخت الکترونیک و یا در قبال اخذ رسید از سوی عضو پرداخت می‌شود.

۴- کمک‌های دولتی یا غیر دولتی

۵- شهریه کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی

۶- قراردادهای رسانه ای با مراکز دولتی و غیردولتی در چارچوب اساسنامه

تبصره ۱- هرگونه تغییر در میزان ورودیه و حق عضویت منوط به پیشنهاد هیأت مدیره و تصویب مجمع عمومی است.

تبصره ۲- کلیه دریافت های نقدی و غیرنقدی پس از ثبت در دفاتر مالی و ثبت اموال قابل استفاده و برداشت خواهد بود.

تبصره ۳- چنانچه هر یک از اعضاء، حق عضویت خود را پرداخت نکند و پس از دو بار (با فاصله حداقل یک ماه) اخطار کتبی نیز تسویه نکند، عضویت وی در خانه مطبوعات لغو می‌شود و عضویت مجدد وی مستلزم تصویب هیأت مدیره است.

ماده ۴۷- ابتدای سال مالی اول فروردین و انتهای آن آخر اسفندماه همان سال خواهد بود.

ماده ۴۸- در تهیه و تنظیم اسناد حسابداری و دفاتر قانونی و صورت‌های مالی، رعایت اصول و موازین و قوانین و مقررات جاری الزامی است.

ماده ۴۹- کلیه دریافت‌ها، هدایا و کمک‌های بلاعوض در صورتی که از طرف اعطا کننده برای مصرف خاصی تعیین نشده باشد، اگر نقدی باشد به حساب خانه واریز می‌شود و اگر غیرنقدی باشد، تقویم و به حساب درآمدها منظور خواهد شد.

ماده ۵۰- در صورت انحلال خانه، کلیه اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقول و موجودی حساب‌های بانکی خانه مطبوعات، متعلق به اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان خواهد بود.

تبصره ۵- در صورت تشکیل مجدد خانه مطبوعات، این اموال و دارایی‌ها برابر صورتجلسه تنظیمی عیناً در اختیار هیأت مدیره قانونی جدید قرار می‌گیرد.

ماده ۵۱- در موارد پیش‌بینی نشده در این اساسنامه، قوانین جاری کشور، ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۵۲- این اساسنامه در ۵۲ ماده در مجمع عمومی عادی / فوق‌العاده مورخ به تصویب رسیده است.

محل امضاء:

ناظران

منشی

نایب رئیس

رئیس